



ACORDO DE COLABORAÇÃO

JARDIM DE INFÂNCIA de _____

PREÂMBULO

A educação pré-escolar tem vindo a assumir, progressivamente, uma relevância significativa no âmbito das políticas educativa, social e económica dos países da União Europeia. Esta tendência associa-se a resultados positivos da frequência da educação pré-escolar, comprovados em pesquisas científicas recentes, designadamente o desenvolvimento equilibrado da criança numa idade em que esse processo é decisivo, uma escolarização bem sucedida, confirmada pela redução do número de retenções no percurso escolar, uma socialização integrada, que permite a redução do abandono escolar bem como o envolvimento das famílias no processo de ensino-aprendizagem das crianças.

Na sequência da necessidade, manifestada pelos/as pais/mães, de um horário mais alargado, para além do horário já existente no Jardim de Infância, e dado que existe o Protocolo de Cooperação entre os Ministérios da Educação e da Solidariedade e Segurança Social e a Associação Nacional de Municípios para a concretização do prolongamento de horário decidiu-se avançar com este serviço destinado a apoiar as famílias na tarefa da educação dos seus filhos, possibilitando um alargamento de horário mais compatível com os horários laborais das mães/pais.

ACORDO

Entre a Câmara Municipal de Abrantes, a _____, o Jardim de Infância _____, o Agrupamento de Escolas _____ e os Pais dos Alunos do Jardim de Infância _____, estabelece-se o presente Acordo de Cooperação que visa regular as condições relativas à participação entre estas entidades no Programa de Expansão e Desenvolvimento da Educação Pré-Escolar, de acordo com os princípios consagrados na Lei n.º 5/97, de 10 de Fevereiro (*Lei Quadro da Educação Pré-Escolar*) e no Decreto-Lei n.º 147/97, de 11 de Junho, artigo 6.º, pontos 1 e 2 e em conformidade com o Acordo de Cooperação celebrado entre a Direção Regional de Educação de Lisboa e Vale do Tejo, o Centro Regional de Segurança Social de Lisboa e Vale do Tejo, e a Câmara Municipal de Abrantes, que constitui o Anexo I ao presente Acordo.

CLÁUSULA I (Obrigações da Câmara Municipal)

A Câmara Municipal obriga-se a assegurar:

- a) A manutenção das instalações e equipamentos, designadamente quanto ao fornecimento de refeições;
- b) O pagamento das despesas correntes dos estabelecimentos de educação pré-escolar, designadamente as relativas a água, gás, eletricidade e aluguer de telefone;
- c) O envio aos departamentos governamentais competentes, das informações e outros dados, nomeadamente de natureza estatística, que lhe forem solicitados;

CLÁUSULA II (Competências das Educadoras)

Às educadoras titulares de grupo compete:

- a) Assegurar a supervisão pedagógica e o acompanhamento da execução das Atividades de Animação e de Apoio à Família, tendo em vista garantir a qualidade das atividades desenvolvidas (Despacho n.º 9265-B/2013 de 15 de julho);
- b) Colaborar com o/a coordenador/a do prolongamento de horário na elaboração do Plano de Atividades;
- c) Disponibilizar os espaços necessários à concretização das atividades;
- d) Criar mecanismos de comunicação e articulação entre as/os educadoras/es titulares de turma e os/as monitores/as responsáveis pelas atividades;
- e) Acionar o Seguro Escolar, nos termos legais, caso ocorra algum incidente no âmbito do Programa, bem como trajetos para e de volta das atividades e em atividades realizadas fora das instalações escolares.

CLÁUSULA III
(Obrigações dos Pais e da _____)

A/O representante dos Pais obriga-se a:

- a) Mostrar interesse e apoiar as atividades das crianças na escola, consciencializando-se de que são eles/elas, pais/mães, os/as principais educadores/as dos seus filhos;

À _____ obriga-se a:

- a) Contratar e pagar ao pessoal responsável pelo serviço de almoço;
- b) Contratar e pagar aos/às animadores/as do prolongamento de horário, os/as quais têm obrigatoriamente de possuir formação e experiência adequadas às funções;
- c) Fazer a gestão das verbas enviadas pela Câmara Municipal no âmbito do protocolo;
- d) Receber a comparticipação financeira dos pais, que é obrigatória;

A/O representante dos Pais e à _____ obrigam-se a:

- a) Participar nas reuniões e noutras atividades que sejam propostas pela equipa pedagógica do estabelecimento;
- b) Definir, em conjunto com os restantes parceiros as atividades a realizar no tempo de prolongamento;
- c) Acompanhar todo o processo, intervindo sempre que para isso seja solicitada ou que considere necessário no âmbito das suas competências.

CLÁUSULA IV
(Gestão e Controlo Financeiro)

- a) A colocação de pessoal responsável pelo desenvolvimento das atividades de almoço e prolongamento de horário será feita pela _____;
- b) O pagamento dos vencimentos do pessoal afeto ao serviço de prolongamento de horário será feito pela _____;
- c) A Câmara Municipal compromete-se a transferir para a _____ e Concavada a totalidade das verbas recebidas da DGEstE, relativas ao apoio deste Programa, definidas anualmente e correspondentes ao número de alunos a frequentar as atividades;
- d) Esta verba será transferida logo que a Câmara Municipal tenha recebido as verbas da DGEstE;
- e) A contabilidade e gestão financeira serão da responsabilidade da _____a, tendo obrigatoriamente que apresentar à Câmara Municipal, no fim de cada período, o mapa de prestação de contas relacionadas com as atividades de animação socioeducativa;
- f) As contas devem estar organizadas, de modo que, em qualquer momento, se possa facilmente verificar as receitas e despesas;
- g) As despesas e receitas devem estar devidamente comprovadas documentalmente.

CLÁUSULA V
(Vigência)

O presente acordo vigorará no ano letivo ____ / ____ e será automaticamente renovado no final de cada ano letivo, caso não haja denúncia de uma das partes contratantes, comunicada por escrito até 30 dias antes do término do final do ano letivo, ou na sequência da reformulação das competências da administração local autárquica em matéria de educação pré-escolar.

Abrantes, 7 de outubro de 2014

Pela Câmara Municipal de Abrantes

A Presidente

Pela _____

O Presidente

Pelo Agrupamento de Escolas _____

O Diretor

Pelo Jardim de Infância _____

A Coordenadora Responsável do Estabelecimento

Pelos Pais do Jardim de Infância _____

A/O Representante
